Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2025

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Colegiul Economic "Gheorghe Dragoş" Satu Mare	3061102425	SATU MARE	SATU MARE

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Colegiu Economic

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	7.00	

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:
Nici un răspuns selectat.	

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	liceal	Da	
	profesional	Da	
	postliceal	Da	

D12	În cazul liceului, precizaţi filierele prezente în unitate:
	Tehnologica

D12b	În cazul filierei tehnologice, precizaţi profilurile de formare profesională din unitate:	
	Servicii	Da

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	21.00	0.00		Nu		21.00
Numărul de clase din învăţământul profesional	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase din învăţământul postliceal	4.00	0.00				4.00
Total	34.00	0.00				34.00

D18a	Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	557.00	0.00	557.00
Numărul de clase din învăţământul profesional	214.00	0.00	214.00
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	118.00	0.00	118.00
Total	889.00	0.00	889.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	889.00	0.00	889.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de clase din învăţământul profesional	12.00
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	1.00
Total	13.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	3	83	gimnaziu	0	0

Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	24	640
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	4	118
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi invăţământ dual	0	0		0	0
Total	3	83		28	758

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	**Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D22 Filiera tehnologică

D22a	**Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism şi alimentaţie	3.00	80
economic	8.00	214
comerţ	7.00	180
Total	18.00	474

D22b	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, în învăţământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism şi alimentaţie	6.00	143
comerţ	3.00	71
Total	9.00	214

D22c	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22d	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, la şcoala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
servicii	2.00	58
economic	2.00	60
Total	4.00	118

D22e	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi" din unitate, la şcoala de maiştri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22f	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral" din unitate, învăţământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Total	3.00	84

D22g	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral" din unitate, la şcoala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22h	Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - seral" din unitate, la şcoala de maiştri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D23 Filiera Vocaţională

D23a	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Rromi	0	25	0	2.81
Alte Etnii	0	14	0	1.57
Maghiară/Secui	0	125	0	14.06

Română	0	725	0	81.55
Total	0	889	0	100

D26b	**Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	25.00

D27	**Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	242	0	27.22
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	462	0	51.97
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	129	0	14.51
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	56	0	6.30
Total	0	889	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	32	0

Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	209	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	11	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	68	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	52	0
	Elevi cu dificultăţi de învăţare	49	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	**Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	473	0	53.21
între 30 şi 60 de minute	0	363	0	40.83
peste 60 de minute	0	53	0	5.96
Total	0	889	0	100
Timp mediu	0	31.72		

D30	**Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	356	40.04
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	448	50.39
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	85	9.56
Total	889	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	5	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	17	0	0	0	0	0
ateliere şcolare	1	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învăţământ şi echipamente a laboratoarelor, cabinetelor şi atelierelor, destinate formării profesionale iniţiale din şcoală, în raport cu cerinţele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul şcolii este:
turism şi alimentaţie	corespund integral
economic	corespund integral
comerţ	corespund integral

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	10	0	10
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	48	0	48
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	78	0	78
Total	136	0	136

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	3	5.56
Număr cadre didactice cu gradul I	41	75.93
Număr cadre didactice cu gradul II	4	7.41
Număr cadre didactice cu definitivat	3	5.56
Număr cadre didactice fără definitivat	3	5.56
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	54	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	54	100
Numărul de cadre didactice calificate	54	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	9	16.67
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	5	9.26
Numărul de cadre didactice colaboratori	5	9.26

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	60.51
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	39.50
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	15.49
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	5.52

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Acoperire parţială

Discipline economice	Acoperire parţială
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline economice	Gradul I	20	Da
Director Adjunct	Geografie	Gradul I	16	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	819	15.17

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	52	0	52

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	557
Numărul de elevi din învăţământul profesional	214
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	115
Total	886
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	886
Total liceu	557
Total profesional	214

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ	76

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	38049
numărul de absenţe nemotivate	15656
Total absenţe pe an	53705
Număr mediu absenţe pe copil	60.62

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi

structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	557	540	0	0	0	557
Numărul de elevi din învăţământul profesional	214	199	0	0	0	214
Numărul de elevi din învăţământul postliceal	115	115	0	0	0	115
Total	886	854	0	0	0	886
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	886	854	0	0	0	886

D69b	Pentru unităţile care au organizat şi alte forme de învăţământ ("A doua şansă", " cu frecvenţă-seral", " cu frecventa redusă") în anul şcolar anterior, situaţia elevilor cuprinşi în aceste forme este:					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Total elevi (toate nivelurile)	83	66	0	0	0	83

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	10	37	9	10	0
Numărul de elevi din învăţământul profesional	12	0	6	21	0
Total	22	37	15	31	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul liceal	0	0	37	209	227	9	482
Învăţământul postliceal	0	0	0	17	98	0	115
Învăţământul profesional	0	5	67	87	34	22	215

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	28	32	6	0	19	85

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	122	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	106	23
Numărul de elevi din învăţământul profesional	58	0
Numărul absolvenţilor din învăţământul postliceal	115	0

D73b	Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	130	129	1	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	În cazul unităţilor cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generaţii de elevi ai şcolii	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referinţă pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	6-6,99
clasa a X-a	În anul şcolar anterior	7-7,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	7-7,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	5-5,99

D75	**În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcţie de mediile de la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):**
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a X-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XI-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XII-a	Toţi elevii

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D77	**Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	20	23	31	10	3	87

D78	**Rezultate la examene de certificare a competenţelor, în anul şcolar anterior (absolvenţi înscrişi la examen şi absolvenţi care au promovat examenul):**	
	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi
Învățământ profesional – nivel 3	58	58
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	128	126
Învățământ postliceal / de maiștri – nivel 5	41	41

D79	**Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul absolvenţilor de liceu (clasa a XII-a şi clasa a XIII-a) în anul şcolar precedent	129	23
Numărul absolvenţilor de liceu care s-au înscris într-o forma de învăţământ postliceal	58	5

Numărul absolvenţilor de liceu ai şcolii care s-au înscris în învăţământ superior	47	2
Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal în anul şcolar precedent	115	0
Numărul absolvenţilor învăţământului postliceal din unitate care s-au înscris în învăţământul superior	19	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

124

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):
26

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
3

(3) Aspecte manageriale

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):
14

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Achiziție centrală termică	3, 3	Crearea unor condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice.	31.07.2025	31.07.2025
Responsabilităţi: Compartimentul administrativ se ocupă de achiziționarea serviciilor și identifică firmele furnizoare.					
Indicatori realizare: Creșterea siguranței și a satisfacției elevilor și a cadrelor didactice.					
Comentarii:					
• **Concluzii: -**					
• **Realizat în proporţie de** 0 %					
• **Lecţii învăţate: -**					
2	Achizitie Directe Organizare Evenimente "ID312536-Achizitie evenimente" COD CPV : 79952000-2	5, 5	Proiectul are ca Obiectiv General contributia la îmbunătățirea	25.10.2024	19.12.2024

			calității, incluzivității și relevanței sistemului de educație economică prin facilitarea unor stagii de practică inovatoare pentru elevii Colegiului Economic "Gheorghe Dragoș" (CEGD) din Mun.Satu Mare, IPT reglementate prin OMECTS nr. 3539/2012. Prin integrarea experiențelor de învățare non-formală și informală, proiectul își propune să sprijine dobândirea de competențe-cheie, în vederea pregătirii elevilor pentru o integrare eficientă pe piața muncii și consolidarea relației dintre piața muncii și sistemul de educație. Obiectivul general al Proiectului este crearea unui parteneriat performant intre mediul de invatamant preuniversitar si angajatori cu scopul dobandirii, dezvoltarea cunostintelor si a aptitudinilor de munca ale elevilor pentru facilitarea unei insertii optime a acestora pe piata muncii. Prin Proiect se asigura dezvoltarea resursei umane pentru integrarea		

			durabila pe piata muncii,pentru dobandirea cunostintelor si dezvoltarea aptitudinilor de munca a cel putin 268 elevi inmatriculati in sistemul national de invatam (tehnic,profesional si seral), din care min.255(95%) obtin o calificare la incetarea calitatii de participant, din cadrul CEGD SM,pt imbunatatirea insertiei acestora pe piata muncii si cresterea ratei de ocup la nivel Regional.		

Responsabilităţi: Echipa de implementare a proiectului și responsabilul financiar

Indicatori realizare: Număr estimat de evenimente: 2 evenimente .
Numărul estimat de participanți: 60 participanți/ eveniment.
Perioada de desfășurare și durata evenimentului: noiembrie 2024 si octombrie 2026.
Eveniment de 1
(una) zile, pe durată de aproximativ 4 ore/zi. Agenda evenimentelor va fi furnizată de Achizitor.
Locul de desfășurare a evenimentelor: Municipiul Satu Mare
Activitățile specifice necesare desfășurării acțiunilor:
a) închirierea unei săli cu o capacitate adecvată pentru numărul de participanți estimat (mobilier modular, amplasabil în funcție de necesități) care să respecte informațiile prevăzute la punctul 2, pentru 2 evenimente;
b) asigurarea serviciilor coffee break /1 zi, prevăzute la punctul 2 pentru cele 2 evenimente;
ATENȚIE: În funcţie de eventualele condiţionări apărute pe parcursul derulării contractului, aceaste estimări pot suferi modificări.

Comentarii:

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Rezultatele îmbunătățirii condițiilor de lucru se oglindesc în calitatea actului educațional.

3	Aplicare chestionare de satisfacție a beneficiarilor direcți	4, 4	Urmărirea gradului de satisfacție a elevilor noștri cu privire realizarea procesului de predare și la modul în care acștia se simt în școală.	20.01.2025	20.02.2025
Responsabilităţi: CEAC					
Indicatori realizare: Rapoarte de interpretare a rezultatelor cercetării					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Aplicarea de chestionare de satisfacție a beneficiarilor direcți este esențială pentru buna desfășurare a a activității didactice.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Aplicarea de chestionare privind satisfacțiea elevilor noștri ne ajută la formarea unei imagini globale cu privire realizarea procesului de predare și la modul în care acștia se simt în școală.					
4	Cercetare stiluri de învățare	4, 4	Cunoașterea stilurilor de învățare ale elevilor nou veniți în școală.	15.10.2024	31.10.2024
Responsabilităţi: CEAC					
Indicatori realizare: Optimizarea condițiilor de lucru					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Aplicarea de chestionare privind stilurile de învățare a elevilor de clasa a IX-a ajută la identificarea stilului de învățare a fiecărui elev și este o condiție esențială pentru munca diferențiată.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** -					
5	Dotarea cu mobilier PNRR	5, 5	Digitalizarea mediilor de învățare din învățământul preuniversitar, prin achiziționarea unor echipamente informatice necesare procesului didactic; Dotarea cu mobilier a sălilor de clasă pentru toate nivelurile de învățământ, de la preșcolar la liceu, și a spațiilor sportive din palate ale copiilor și cluburile sportive, în situația	27.02.2025	31.08.2025

			în care acesta nu a fost schimbat în ultimii 5 ani, calendaristici, calculați de la data înregistrării în contabilitate a bunurilor până la data închiderii prezentului apel; Echiparea cabinetelor, a cabinetelor de asistență psihopedagogică și a laboratoarelor de științe precum și înființarea unora noi, în situația în care există spații disponibile în unitatea de învățământ sau în alte tipuri de instituții eligibile în cadrul apelului (palate ale copiilor, cluburi, cluburi sportive, centre de asistență psihopedagogică); Echiparea atelierelor de practică, inclusiv cu componente digitale specifice domeniului de calificare.		

Responsabilităţi: Primăria Satu Mare se ocupă de prcesul de achiziție a bunurilor. Echipa de implementare asigură buna desfășurare a activității de recepționare.

Indicatori realizare: -

Comentarii:

- **Concluzii:** Educație trebuie să țină pasul cu dezvoltarea societății, cu nevoile acesteia și cu evoluția tehnologiei, oferind în permanență posibilitatea de formare profesională adecvată.
- **Realizat în proporţie de** 50 %
- **Lecţii învăţate:** Îmbunătățirea condițiilor de lucru aduce plus valoare în activitatea educativă.

6	Dotarea sălilor de clasă cu aparat de aer condiționat	3, 3	Optimizarea condițiilor de lucru	10.02.2025	10.03.2025

Responsabilităţi: Compartimentul administrativ se ocupă de achiziționarea serviciilor și identifică firmele furnizoare de aparate de aer condiționat					
Indicatori realizare: Creșterea satisfacției elevilor și a cadrelor didactice.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Crearea unui spațiu amenajat adecvat și modernizat poate crește semnificativ eficiența actului didactic.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Îmbunătățirea condițiilor de lucru aduce plus valoare în activitatea educativă.					
7	Feedback elevi	4, 4	(1) În contextul prezentei metodologii, feedbackul reprezintă colectarea de informații despre reacțiile elevilor la procesul de predare-învățare-evaluare și despre relația elev-profesor. Feedbackul nu reprezintă judecăți de valoare, dar este specific activității didactice, fiind utilizat ca instrument de bază pentru îmbunătățirea actului educațional. (2) Scopul colectării feedbackului este creșterea calității procesului educațional și a rezultatelor acestuia, precum și îmbunătățirea relațiilor dintre părțile implicate în acest proces, pentru a asigura un act educațional incluziv și de calitate, centrat pe elev. (3) Feedbackul acordat permite aprecierea de către cadrele didactice a	11.06.2025	27.06.2025

			calității procesului de predare-învățare-evaluare din perspectiva elevilor, în scopul calibrării practicilor de la clasă, astfel încât să răspundă optim nevoilor de învățare ale beneficiarilor primari ai educației.		
Responsabilităţi: Fiecare profesor diriginte notifică elevii și directorul unității de învățământ cu privire la ziua/zilele în care se va colecta feedback de la fiecare clasă, potrivit art. 4 din prezenta metodologie.Fiecare unitate de învățământ reglementează, prin regulamentul de organizare și funcționare propriu, modalitățile de valorificare a rezultatelor obținute prin colectarea de la elevi a feedbackului.					
Indicatori realizare: Fișele completate în format fizic sunt colectate de profesorul diriginte, care le analizează și transmite rezultatele agregate cadrelor didactice vizate în termen de 10 (zece) zile de la colectare, respectând confidențialitatea și caracterul anonim al acestora. (2) Rezultatele colectate online ajung direct la profesorul vizat, în format agregat, dacă soluția tehnologică aleasă permite acest lucru în condiții de garantare a confidențialității și anonimatului. În cazul în care aceste condiții nu sunt garantate, se aplică prevederile					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Chestionarul oferă o imagine reală a activității cadrelor didactice și posibilitatea de a îmbunătății punctele slabe ale actului educationa.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** În vederea identificării unor modalități de îmbunătățire a calității procesului educațional și a relațiilor dintre părțile implicate, la nivel de unitate de învățământ, directorul unității poate solicita corpului profesoral rezultatele procesului de analiză a feedbackului, în limita prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a unității. Este interzisă solicitarea selectivă, adresată doar anumitor cadre didactice, a acestor rezultate.					
8	Lucrări de întreținere a pavajului din curtea școlii.	3, 3	Optimizarea condițiilor de lucru	09.07.2025	31.08.2025
Responsabilităţi: Compartimentul administrativ se ocupă de achiziționarea serviciilor.					
Indicatori realizare: Creșterea satisfacției elevilor și a cadrelor didactice.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Un ambiant plăcut la locul de muncă facilitează transmiterea informațiilor și încheagă colectivul.					
• **Realizat în proporţie de** 50 %					
• **Lecţii învăţate:** Dacă școala oferă condiții de lucru optime și un ambiant plăcut, angajații se simt mai în siguranță, mai motivați și se implică cu mai amre drag în realizarea sarcinilor.					

9	Participare la curs de formare SmartLab	4, 4	Cunoașterea de către cadrele didactice a modului optim de folosire a Laboratorului inteligent SmartLab, implementat, prin PNRR, pentru crearea unui spațiu dotat cu echipamente digitale, care va permite schimbarea modului de predare cu ajutorul tehnologiei și care vor favoriza procesul educațional centrat pe elev.	04.11.2024	20.12.2024

Responsabilităţi: Compartimentul administrativ și Comisia de implementare a proiectului SmartLab se ocupă de achiziționarea serviciilor.

Indicatori realizare: Optimizarea condițiilor de lucru

Comentarii:

- **Concluzii:** Educație trebuie să țină pasul cu dezvoltarea societății, cu nevoile acesteia și cu evoluția tehnologiei.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Familiarizarea cadrele didactice a modului optim de folosire a Laboratorului inteligent SmartLab, implementat, prin PNRR.

10	Participare la cursuri în cadrul Programului „Școala încrederii”	4, 4	Creșterea stării de bine în școală Închegarea colectivului	15.10.2024	31.10.2024

Responsabilităţi: Conducerea și echipa de implementare a Programului „Școala încrederii”

Indicatori realizare: Creșterea satisfacției elevilor și a cadrelor didactice.
Optimizarea condițiilor de lucru

Comentarii:

- **Concluzii:** Starea de bine în școală aduce plus valoare în activitatea educativă
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Îmbunătățirea condițiilor de lucru aduce plus valoare în activitatea educativă

11	Programe de formare a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar	4, 4	Pregătirea cadrelor didactice și a peersonalului didactic auxiliar pentru utilizarea corectă și eficientă a catalogului electronic.	15.10.2024	31.10.2024
Responsabilităţi: Compartimentul administrativ se ocupă de achiziționarea serviciilor.					
Indicatori realizare: Optimizarea condițiilor de lucru					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Cursurile de perfecționare crestc gradul de pregătire profesională a angajaților prin dobândirea de noi informații.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Dezvoltarea profesională a personalului este un factor iminent al unui învățământ modern, adaptat la nevoile societății în care trăim.					
12	Renovare bibliotecă	3, 3	Crearea unor condiții optime pentru desfășurarea activităților didactice.	17.03.2025	30.04.2025
Responsabilităţi: Compartimentul administrativ se ocupă de achiziționarea serviciilor și identifică firmele furnizoare de mobilier.					
Indicatori realizare: Dotarea spațiilor școlare					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Creșterea satisfacției elevilor și a cadrelor didactice.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Investiția într-un loc de muncă ergonomic nu numai că aduce beneficii pe termen scurt, cum ar fi creșterea productivității, dar și pe termen lung, contribuind la menținerea unei forțe de muncă sănătoase și motivate.					
13	Renovare săli de clasă	3, 3	Creșterea stării de bine în școală Crearea unor condiții optime pentru desfășurarea activității didactice	05.05.2025	31.08.2025
Responsabilităţi: Compartimentul administrativ se ocupă de achiziționarea serviciilor.					
Indicatori realizare: Optimizarea condițiilor de lucru Dotarea spațiilor școlare					
Comentarii:					

- **Concluzii:** Crearea unui spațiu curat, amenajat adecvat și modernizat poate crește semnificativ eficiența actului didactic.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Îmbunătățirea condițiilor de lucru aduce plus valoare în activitatea educativă.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Inserția socio-profesională a absolvenților 2024	Traseul de carieră al absolvenţilor	Urmărirea Inserția socio-profesională a absolvenților 2024	15.10.2024	31.10.2024

Responsabilităţi: CEAC

Indicatori realizare: Eficiența și calitatea educației oglindește felul în care absolvenții noștri reușesc să se integreze pe piața muncii.

Comentarii:

- **Concluzii:** Realizarea inserției socio-profesională a absolvenților este o necesitate pentru o educațe de calitate.
  Dotarea cu mobilier adecvat a unor spații este un factor care duce la îmbunătățirea activității didactice.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Cercetarea privind inserția socio-profesională a absolvenților este foarte importantă pentru crearea unei imagini globale și realiste calității educației oferite de școala noastră.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul profesional						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	

2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	

Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	

DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	

Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul tertiar non-universitar (postliceal)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Dotarea cu echipamente IT prin PNRR	3, 3	- îmbunătățirea condițiilor de lucru	15.10.2025	19.12.2025
Responsabilităţi: Compartimentul administrativ se ocupă de preluarea echipamentelor livrate prin PNRR					
Indicatori realizare: Optimizarea condițiilor de lucru					
Detalii: Achiziționarea unor echipamente IT performante: multifuncționale, table smart, laptopuri, calculatoare					

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Aplicare chestionare beneficiari indirecți pentru clasele a IX-a	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Măsurare a satisfacției beneficiarilor indirecți ai educației (clasele a IX-a)	04.11.2025	19.12.2025
Responsabilităţi: CEAC aplică chestionarele și interpretează rezultatele					
Indicatori realizare: Măsurare a satisfacției beneficiarilor indirecți ai educației (clasele a IX-a)					
Aspecte reţinute: Se aplică chetionare de măsurare a satisfacției beneficiarilor indirecți ai educației cu privire la desfășurarea actului didactic și la starea de bine asigurată de școală copiilor lor.					
2	Aplicare chestionare de măsurare a satisfacției beneficiarilor indirecți ai educației (X, XI, XII)	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Măsurare a satisfacției beneficiarilor indirecți ai educației (clasele X, XI, XII)	02.03.2026	03.04.2026
Responsabilităţi: CEAC aplică chestionarele și interpretează rezultatele					
Indicatori realizare: Măsurare a satisfacției beneficiarilor indirecți ai educației (clasele X, XI, XII)					
Aspecte reţinute: Se aplică chetionare de măsurare a satisfacției beneficiarilor indirecți ai educației cu privire la desfășurarea actului didactic și la starea de bine asigurată de școală copiilor lor.					
3	Măsurare a satisfacției beneficiarilor direcți ai educației	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Măsurare a satisfacției beneficiarilor direcți ai educației	04.05.2026	29.05.2026

Responsabilităţi: CEAC aplică chestionarele și interpretează rezultatele
Indicatori realizare: Măsurare a satisfacției beneficiarilor direcți ai educației
Aspecte reţinute: Se aplică chetionare de măsurare a satisfacției beneficiarilor direcți ai educației cu privire la desfășurarea actului didactic și la starea de bine asigurată de școală.

Director,

Responsabil CEAC,

